

Утверждаю:

директор ИП «Полякова Ю.М.»

детский сад «Планета детства»

Давыдова С.Н.

«28» августа 2024 года



**План
методического совета
на 2024-2025 учебный год**

Цель методического совета:

Создание условий для повышения качества дошкольного воспитания и обучения посредством совершенствования профессионального мастерства педагогов, координации методической деятельности, внедрения современных образовательных технологий и эффективной реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Задачи методического совета:

1. Координировать деятельность методической службы дошкольной организации в соответствии с годовыми задачами учреждения.
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов через методическое сопровождение, самообразование, наставничество и обмен эффективным педагогическим опытом.
3. Обеспечить методическое сопровождение реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения с учетом современных образовательных подходов.
4. Организовать деятельность методических объединений и творческих групп, направленную на повышение качества воспитательно-образовательного процесса.
5. Оказывать методическую помощь молодым педагогам в период их профессиональной адаптации и становления.
6. Изучать, обобщать и распространять лучший педагогический опыт, способствовать развитию творческой инициативы педагогов.
7. Осуществлять анализ результатов мониторинга развития воспитанников, определять эффективные пути повышения качества образовательной деятельности.
8. Анализировать эффективность методической работы по итогам учебного года и определять перспективные направления развития методической службы на следующий учебный год.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Заседание №1 Тема: Организация методической деятельности дошкольной организации на 2024–2025 учебный год. Цель: Определение приоритетных направлений методической работы и создание условий для профессионального развития педагогов. Повестка дня: 1. Утверждение плана работы методического совета на 2024–2025 учебный год. - Обсуждение основных направлений методической деятельности; - Распределение обязанностей между членами методического совета; - Утверждение графика заседаний. 2. Организация деятельности методических объединений и творческих групп. - Утверждение планов работы МО и творческих групп; - Определение тем самообразования педагогов; - Согласование планов взаимопосещения занятий. 3. Организация наставничества. - Закрепление наставников за молодыми педагогами;	Сентябрь	Методист

- Рассмотрение плана работы школы молодого педагога; - Определение форм методической поддержки.		
Заседание №2 Тема: Современные педагогические технологии как средство повышения качества дошкольного образования. Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам применения современных образовательных технологий. Повестка дня: 1. Использование современных образовательных технологий в работе педагогов. - Представление опыта работы педагогов; - Обсуждение эффективных методов и приемов; - Анализ результатов внедрения инновационных технологий. 2. Самообразование педагогов как условие профессионального роста. - Промежуточные результаты работы по темам самообразования; - Представление методических разработок; - Обмен опытом. 3. Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях. - Итоги участия в конкурсах различного уровня; - Распространение успешного педагогического опыта; - Планирование дальнейшего участия.	Февраль	Методист
Заседание №3 Тема: Итоги деятельности методической службы за 2024–2025 учебный год. Цель: Оценка эффективности методической работы и определение перспектив развития дошкольной организации. Повестка дня: 1. Анализ выполнения годового плана методической работы. - Подведение итогов деятельности методического совета; - Оценка достижения поставленных целей; - Определение проблемных направлений. 2. Итоги работы методических объединений и творческих групп. - Представление результатов деятельности; - Анализ эффективности методической поддержки педагогов; - Выработка рекомендаций на следующий учебный год. 3. Презентация лучших методических материалов педагогов. - Выставка дидактических пособий и авторских разработок; - Обобщение и распространение передового педагогического опыта. 4. Итоговый мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы. - Сравнительный анализ результатов мониторинга за учебный год; - Определение эффективности образовательной деятельности; - Разработка предложений по совершенствованию качества воспитательно-образовательного процесса и проектирование основных направлений методической работы на 2025–2026 учебный год.	Апрель	Методист

ПРОТОКОЛ № 1

заседания методической службы
ИП «Полякова Ю.М.» детский сад «Планета детства»
от 03.09.2024 г.

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 0 человек

Председатель: Чикибаева С.Н.

Секретарь: Кусанова А.Ш.

Повестка дня

1. Утверждение плана работы методического совета на 2024–2025 учебный год.
2. Организация деятельности методических объединений и творческих групп.
3. Организация наставничества молодых педагогов.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая ознакомила членов методического совета с проектом плана работы методического совета на 2024–2025 учебный год. Были представлены основные направления методической деятельности, определены приоритетные задачи по повышению качества дошкольного воспитания и обучения, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, организации методического сопровождения педагогов и развитию инновационной деятельности.

Особое внимание было уделено вопросам самообразования педагогов, наставничества молодых специалистов, организации деятельности методических объединений, проведению мониторинга качества образовательного процесса и распространению передового педагогического опыта.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководитель методического объединения Чикибаева А.К., которая предложила активизировать работу педагогов по распространению собственного опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и конференциях.

Педагог Полякова С.А. предложила включить в план методической работы взаимопосещение организованной деятельности с последующим анализом эффективных педагогических практик.

Члены методического совета поддержали представленный проект плана.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план работы методического совета на 2024–2025 учебный год.
2. Организовать работу методической службы в соответствии с утвержденным планом.
3. Обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
4. Осуществлять контроль за реализацией плана методической работы в течение учебного года.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая представила планы работы методических объединений и творческих групп на учебный год.

В ходе обсуждения были определены основные направления деятельности каждого методического объединения, рассмотрены темы самообразования педагогов, согласованы сроки проведения открытых просмотров организованной деятельности, консультаций, мастер-классов и взаимопосещений.

Отмечено, что деятельность методических объединений должна быть направлена на совершенствование профессиональной компетентности педагогов, внедрение современных образовательных технологий и повышение качества воспитательно-образовательного процесса.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководители методических объединений представили краткие планы работы, ознакомили присутствующих с темами заседаний, запланированными мероприятиями и формами методической работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить планы работы методических объединений и творческих групп.
2. Утвердить темы самообразования педагогов.

3. Организовать проведение открытых просмотров, мастер-классов, консультаций и взаимопосещений согласно утвержденному графику.
4. Руководителям МО обеспечить своевременное выполнение планов работы и представление промежуточных отчетов.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая ознакомила присутствующих с системой наставничества молодых педагогов.

Были представлены кандидаты в наставники из числа опытных педагогов, рассмотрены индивидуальные планы профессионального сопровождения молодых специалистов, определены основные формы методической помощи: консультации, взаимопосещения занятий, индивидуальные беседы, помощь в планировании образовательной деятельности и ведении документации.

Отмечено, что наставничество является важным условием успешной адаптации молодых педагогов и способствует развитию их профессиональных компетенций.

ВЫСТУПИЛИ:

Наставники и выразили готовность оказывать молодым специалистам систематическую методическую помощь и сопровождение.

Молодые педагоги поблагодарили администрацию за организацию наставнической поддержки.

ПОСТАНОВИЛИ:

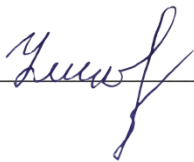
1. Закрепить наставников за молодыми педагогами согласно утвержденному приказу.
2. Утвердить план работы школы молодого педагога на 2024–2025 учебный год.
3. Организовать систематическое методическое сопровождение молодых специалистов.
4. Наставникам представлять информацию о ходе работы на заседаниях методического совета один раз в полугодие.

Решение методического совета

По итогам заседания методический совет отмечает, что организация методической работы на 2024–2025 учебный год позволит обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование качества воспитательно-образовательного процесса, эффективную реализацию Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, а также успешную адаптацию молодых специалистов.

Все решения приняты единогласно.

Председатель методического совета: _____



Секретарь: _____



ПРОТОКОЛ № 2

заседания методической службы
ИП «Полякова Ю.М.» детский сад «Планета детства»
от 03.02.2025 г.

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 0 человек

Председатель: Чикибаева С.Н.

Секретарь: Кусанова А.Ш.

Тема заседания

«Современные педагогические технологии как средство повышения качества дошкольного образования»

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам применения современных образовательных технологий и анализ результатов методической работы за первое полугодие.

Повестка дня

1. Использование современных образовательных технологий в работе педагогов.
2. Самообразование педагогов как условие профессионального роста.
3. Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях.
4. Промежуточный мониторинг освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая отметила, что внедрение современных образовательных технологий способствует повышению качества воспитательно-образовательного процесса, развитию познавательной активности воспитанников и профессиональному росту педагогов.

Были представлены результаты посещения организованной деятельности, проведен анализ использования игровых, здоровьесберегающих, информационно-коммуникационных, исследовательских и личностно-ориентированных технологий.

Отмечено, что педагоги успешно применяют современные методы обучения, создают развивающую предметно-пространственную среду и используют разнообразные формы организации образовательной деятельности.

ВЫСТУПИЛИ:

Воспитатель Жумагалиева Г.У. представила опыт использования игровых технологий в развитии речи детей дошкольного возраста.

Воспитатель Черченко А.А. поделилась опытом применения интерактивных методов обучения и цифровых образовательных ресурсов при организации познавательной деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс.
2. Рекомендовать педагогам активнее использовать игровые, исследовательские и информационно-коммуникационные технологии.
3. Обобщить и распространить лучший педагогический опыт через проведение открытых мероприятий и мастер-классов.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая представила результаты промежуточного анализа работы педагогов по темам самообразования.

Отмечено, что педагоги ведут систематическую работу по изучению современных подходов к организации дошкольного образования, разрабатывают дидактические материалы, пополняют предметно-развивающую среду, принимают участие в семинарах, вебинарах и консультациях.

Большинство педагогов демонстрируют положительную динамику профессионального роста и успешно внедряют результаты самообразования в практическую деятельность.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги и представили результаты работы по индивидуальным темам самообразования, поделились эффективными методическими находками и авторскими разработками.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по индивидуальным темам самообразования.
2. Рекомендовать педагогам оформить результаты работы в виде методических разработок, консультаций и презентаций.
3. Представить итоговые материалы на заключительном заседании методического совета.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаева А.К., которая представила анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и методических мероприятиях различного уровня.

Отмечено, что педагоги приняли активное участие в районных и городских конкурсах профессионального мастерства, вебинарах и практических семинарах, что способствовало повышению их профессиональной компетентности и распространению эффективного педагогического опыта.

Вместе с тем было отмечено, что не все педагоги проявляют достаточную активность в конкурсном движении.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по привлечению педагогов к участию в профессиональных конкурсах различного уровня.
2. Оказывать методическую помощь при подготовке конкурсных материалов.
3. Распространять успешный опыт педагогов через методические объединения и педагогические советы.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста, которая представила результаты промежуточного мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

По итогам мониторинга отмечена положительная динамика развития воспитанников по большинству образовательных направлений. Значительно улучшились показатели речевого развития, коммуникативных навыков и социально-личностного развития.

В отдельных группах сохраняются трудности в развитии познавательных способностей и формировании элементарных математических представлений, что требует организации дополнительной индивидуальной работы с детьми.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагог Полякова С.А. рекомендовала продолжить индивидуальное сопровождение воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательной программы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять результаты промежуточного мониторинга к сведению.
2. Продолжить индивидуальную и коррекционно-развивающую работу с воспитанниками.
3. Усилить взаимодействие педагогов с родителями по вопросам развития детей.
4. Использовать результаты мониторинга при планировании образовательной деятельности во втором полугодии.

Решение методического совета

Методический совет отмечает, что педагоги дошкольной организации успешно реализуют задачи годового плана, активно внедряют современные образовательные технологии, совершенствуют профессиональное мастерство через самообразование и участие в методических мероприятиях. Результаты промежуточного мониторинга свидетельствуют о положительной динамике развития воспитанников и эффективности проводимой образовательной работы.

Решения по всем вопросам повестки дня приняты единогласно.

Председатель методического совета: _____



Секретарь: _____



ПРОТОКОЛ № 3

заседания методической службы
ИП «Полякова Ю.М.» детский сад «Планета детства»
от 25.04.2025 г.

Присутствовали: 8 человек

Отсутствовали: 0 человек

Председатель: Чикибаева С.Н.

Секретарь: Кусанова А.Ш.

Тема заседания

«Итоги деятельности методической службы за 2024–2025 учебный год»

Цель: Оценка эффективности методической работы, определение результатов деятельности педагогического коллектива и перспективных направлений развития дошкольной организации.

Повестка дня

1. Анализ выполнения годового плана методической работы.
2. Итоги деятельности методических объединений и творческих групп.
3. Презентация лучших методических материалов педагогов.
4. Итоги мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая представила анализ выполнения годового плана методической работы за 2024–2025 учебный год. Отмечено, что все основные мероприятия, предусмотренные годовым планом, выполнены в полном объеме. В течение учебного года проведены заседания методического совета, педагогические советы, консультации, семинары-практикумы, мастер-классы, открытые просмотры организованной деятельности, взаимопосещения занятий и мероприятия по наставничеству. Особое внимание уделялось повышению профессиональной компетентности педагогов, реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, совершенствованию предметно-развивающей среды, внедрению современных образовательных технологий и распространению передового педагогического опыта. Методическая работа способствовала повышению качества образовательного процесса и профессиональному росту педагогического коллектива.

ВЫСТУПИЛИ:

Методист Чикибаева А.К. отметила положительную динамику профессионального развития педагогов и активное участие коллектива в методической работе.

Руководители методических объединений подчеркнули, что запланированные мероприятия выполнены своевременно и способствовали совершенствованию педагогического мастерства.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу методического совета за 2024–2025 учебный год удовлетворительной.
2. Считать годовой план методической работы выполненным.
3. Продолжить работу по совершенствованию качества дошкольного воспитания и обучения.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Руководителей методических объединений и творческих групп, представивших итоговые отчеты о своей деятельности. Отмечено, что в течение учебного года педагогами проводилась систематическая работа по реализации планов методических объединений, организации взаимопосещений, обмену опытом, подготовке методических материалов, проведению открытых мероприятий и совершенствованию профессиональных компетенций. Творческие группы представили результаты реализации образовательных проектов, разработки дидактических пособий, авторских игр и методических рекомендаций.

ВЫСТУПИЛИ:

Руководитель творческой группы Полякова С.А. представила результаты работы по внедрению современных образовательных технологий.

Педагоги отметили практическую значимость совместной методической деятельности и эффективность работы методических объединений.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу методических объединений и творческих групп эффективной.
2. Продолжить работу по распространению передового педагогического опыта.
3. Использовать лучшие методические материалы в образовательном процессе.
4. Разработать перспективные планы работы на 2025–2026 учебный год.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., организовавшую выставку методической продукции педагогов.

Были представлены авторские дидактические пособия, картотеки игр, методические рекомендации, сценарии мероприятий, проекты, консультации для родителей, материалы по самообразованию и современные образовательные разработки.

Отмечено высокое качество представленных материалов, их практическая направленность и возможность использования в работе педагогического коллектива.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить представленные методические материалы.
2. Пополнить методический кабинет лучшими разработками педагогов.
3. Рекомендовать материалы к использованию педагогами дошкольной организации.
4. Продолжить работу по созданию банка методических материалов.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Методиста Чикибаеву А.К., которая представила результаты итогового мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

Проведен сравнительный анализ стартового, промежуточного и итогового мониторинга. Отмечена положительная динамика развития воспитанников по всем образовательным направлениям.

Высокие результаты достигнуты в развитии коммуникативных навыков, социально-эмоциональной компетентности, познавательной активности и творческих способностей детей.

По итогам мониторинга определены воспитанники, которым рекомендовано продолжить индивидуальную работу в следующем учебном году. Подготовлены рекомендации педагогам по совершенствованию образовательного процесса и организации индивидуальной коррекционной работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять результаты итогового мониторинга к сведению.
2. Признать реализацию Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения эффективной.
3. Использовать результаты мониторинга при составлении индивидуальных маршрутов развития воспитанников и планировании образовательной деятельности на следующий учебный год.
4. Методической службе разработать план работы на 2025–2026 учебный год с учетом результатов анализа деятельности педагогического коллектива.
5. Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов и совершенствованию качества воспитательно-образовательного процесса.

Решение методического совета

По итогам работы за 2024–2025 учебный год методический совет отмечает, что поставленные задачи выполнены. Педагогический коллектив обеспечил эффективную реализацию Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, повысил уровень профессионального мастерства, активно внедрял современные образовательные технологии и распространял эффективный педагогический опыт.

Методический совет считает необходимым продолжить работу по совершенствованию качества дошкольного образования, развитию инновационной деятельности педагогов, укреплению системы наставничества и повышению результативности методической службы в 2025–2026 учебном году.

Решения по всем вопросам повестки дня приняты единогласно.

Председатель методического совета: _____ 

Секретарь: _____ 